



VEDTEKTER FOR DRØBAK-FROGN SKOLEKORPS

Vedtatt på årsmøte 11. oktober 1983
med endring av 12. oktober 1989,
endring av 12. februar 1996,
endring av 15. februar 1999,
endring av 17. februar 2003,
endring av 14. februar 2005,
endring av 11. februar 2007,
endring av 28. februar 2011,
endring av 27. februar 2012
endring av 23. februar 2015

§1 ORGANISASJON

Norges Musikkorps Forbund (NMF) stiftet 1918, er en landsomfattende demokratisk musikkorganisasjon for musikanter, drillere og andre interesserte, tatt opp som medlemmer gjennom musikk- og drillkorps, heretter kalt korps.

§1.1 Drøbak-Frogn skolekorps

er stiftet 17. november 1975 ved sammenslutning av Drøbak skolemusikkorps og Frogn skolemusikkorps, er tilsluttet Norges Musikkorps Forbund (**NMF**) med tilhørighet **NMF Øst**.

§1.2 Organisering av korpset

a. Korpset er det grunnleggende organisatoriske ledd i NMF.

b. Korpset bestemmer selv organisering og overgangsordninger mellom korps for ulike aldersgrupper som f.eks. skolekorps, voksenkorps og generasjonskorps. Ved konkurranser gjelder NMFs aldersbestemmelser fastsatt i konkurranse-reglementene.

c. Skolekorps og voksenkorps deles inn etter følgende regler:

- En kan være medlem i skolekorps til 31. juli det året en fyller 19 år.

- Medlem i skolekorps kan bli aspirant i voksenkorps fra 1. august det året en fyller 15 år. Aspiranten skal prioritere og oppfylle sine forpliktelser i skolekorpset.

- Medlemmer til voksenkorps tas opp fra 1. august det året de fyller 16 år.

d. Tvister i forbindelse med ovenstående punkter skal avgjøres av regionstyret.

§2 FORMÅL

Drøbak-Frogn skolekorps skal legge vekt på å utvikle utøvende ferdigheter og skape et godt miljø til beste for sine medlemmer.

§3 OPPGAVER

Drøbak-Frogn skolekorps skal:

- Sørge for opplæring av korpsmedlemmer, oppøve ferdigheter på korpsinstrumenter og i samspill.
- Arbeide for å fremføre god musikk på hjemstedet og ellers.
- Drive aktiviteter som drillgruppe, aspirantkorps, spillegrupper m.m ved behov.

§4 MEDLEMSSKAP

4.1 Opptak av medlemmer

- a. Musikanter og andre interesserte kan tas opp som medlemmer i korpset av korpsets styre.
- b. Medlemskap for barn som ikke er fylt 15 år må være skriftlig godkjent av foresatte. Ved innmelding i korpset blir man automatisk medlem i NMF.
- c. Styremedlemmer må være medlem i NMF. Faste dirigenter og faste instruktør skal registreres i NMFs database.

4.2 Forutsetning for medlemskap

- a. Alle medlemmer plikter å følge korpsets og NMFs vedtekter, reglement og lovlige vedtak.
- b. Alle nye medlemmer skal levere inn medlemskapsopplysninger på gjeldende innmeldingsskjema. Ved endring av registrerte opplysninger skal medlemmene snarest mulig gi melding til korpsets styre. Nevnte opplysninger registreres omgående i NMFs medlemsdatabase. Det gis ikke adgang til reservasjon mot registrering.
- c. Instrumenter, uniformer og utstyr eid av korpset skal holdes i god stand. Uforsiktig behandling kan medføre økonomisk ansvar for korpsmedlemmer/foresatte.
- d. Medvirkning i andre korps, eller bruk av korpsets eiendeler i andre musikkaktiviteter må godkjennes av styret.

4.3 Rapporteringsplikt og kontingent

- a. Korpset følger kalenderåret.
- b. Medlemmene er forpliktet til å betale kontingent innen 01.10/01.03 hvert halvår.
- c. Korpset skal hvert år sende årsrapport og medlemsopplysninger til NMF Rapporten sendes i henhold til de frister og rutiner som er fastsatt av NMF. Det gis ikke anledning til reservasjon mot registrering.
- d. Korpset skal betale kontingent til NMF innen 1. februar. Kontingenten regnes etter korpsets registrerte medlemstall per 31. desember.

4.4 Utmeldinger

Medlemmer som ønsker å melde seg ut, må gi melding om dette til korpsets styre. Medlemmer meldes ut av NMF ved utmelding fra korpset. Betalt kontingent refunderes ikke ved utmelding.

4.5 Suspensjon og eksklusjon

- a. Styret kan iverksette disiplinære tiltak overfor medlemmer som ikke retter seg etter gyldige vedtekter, regler og vedtak, eller er til skade for korpsets aktivitet.
- b. Styret kan suspendere medlemmer for et bestemt tidsrom.
- c. I grovere tilfelle kan årsmøtet vedta eksklusjon.
- d. Korpsets suspensjons- og eksklusjonsvedtak kan ankes inn for regionstyret.

§5 PLIKTER

Korpsmedlemmer plikter å møte i rett tid til øvelser og oppdrag såfremt ikke gyldig grunn til fravær foreligger. I tilfelle fravær skal dirigent eller korpsleder varsles, om mulig i god tid på forhånd.

§6 KONTINGENT

Kontingenten fastsettes av årsmøtet. Innbetaling skjer 2 ganger i året, høst og vår. Dersom kontingent ikke er innbetalt etter forfall + forfall av en puring, anses medlemskapet som opphørt. Alle korpsets eiendeler skal da innleveres innen 3 uker fra forfalt puring. Medlemmet deltar da heller ikke på arrangementer eller øvelser. Hvis det er behov for betalingsordning, skal den inngås før forfall på puring.

§7 KORPSARBEID

- A. Korpset kan etter behov inndeles i flere opplæringsgrupper, for eksempel aspiranter, juniorkorps, hovedkorps og drillkorps. Aspiranter regnes som utøvende medlemmer.
- B. Korpset skal ha en tillitsvalgt for hvert 20. utøvende medlem. Valget skjer raskest mulig etter sesongens start. 2 av de valgte møter som medlemmenes representanter i styret. Disse velges av og blant de tillitsvalgte.
- C. Når korpset har drilltropp, velges det i tillegg til §7B 1 representant til styret av og blant de tillitsvalgte fra drilltroppen.

§8 ÅRSMØTET

8.1 Status

Årsmøtet er korpsets høyeste myndighet.

8.2 Årsmøteperiode, innkalling, og saker til årsmøtet

- a. Ordinært årsmøte holdes hvert år i løpet av februar.
- b. Det innkalles til ekstraordinært årsmøte dersom styret i korpset eller 1/3 av korpsets medlemmer skriftlig krever det. Innkallingen sendes ut minimum seks uker før ordinært og to uker før ekstraordinært årsmøte.
- c. Styrets årsmelding, revidert regnskap, plan, budsjett, valgkomiteens innstilling og saker til behandling på årsmøtet skal sendes medlemmene senest to uker før årsmøtet.
- d. Medlemmer må fremme saker til behandling på årsmøtet gjennom korpsets styre. Slike saker må være styret i hende senest 2-fire uker før årsmøtet avholdes. Styret plikter å legge saker som kommer inn i rett tid fram på årsmøtet.

8.3 Representasjon, rettigheter og voteringer

- a. På årsmøtet deltar korpsets medlemmer, og gjester invitert av styret.
- b. Følgende har tale-, forslags- og stemmerett:
 - Medlemmer som har fylt 12 år. For medlemmer under 12 år kan en foresatt møte med tale-, forslags- og stemmerett.
 - Styrets medlemmer i alle saker, **med unntak av** stemmerett under behandling av årsmelding og regnskap.
- c. Følgende har tale - og forslagsrett: - Medlemmer som ikke er fylt 12 år.
- d. Følgende har talerett:
 - Representanter fra NMF
 - Årsmøtet kan gi talerett til hvem det måtte ønske.
- e. Gyldig vedtak krever mer enn halvparten av de avgitte stemmene, dersom ikke annet er bestemt i vedtektene.

8.4 Årsmøtets dagsorden

Årsmøtet skal behandle følgende saker:

- a. Konstituering
 - 1. Åpning
 - 2. Navneopprop
 - 3. Godkjenning av innkalling

4. Godkjenning av dagsorden/saksliste
 5. Valg av møteledelse
 6. Valg av referent
 7. Valg av protokollunderskrivere
- b. Godkjenning av årsmelding
- c. Godkjenning av revidert regnskap
- e. Saker fremmet av korpsets styre og medlemmer.
- f. Plan og budsjett, herunder medlemskontingent og langtidsbudsjett.
- g. Valg:
1. Styremedlemmer
 - Styreleder for 1 år
 - Nestleder for 2 år
 - Kasserer for 2 år
 - Sekretær/informasjonsansvarlig for 2 år
 - Aspirant/juniorkontakt for 2 år
 2. Vara medlemmer til styret
 - Material-/noteforvalter for 1 år
 - Tiltakssjef for 1 år
 3. Revisor
 - 1 revisor for 1 år
 4. Valgkomite
 - 3 representanter til valgkomiteen for 1 år. Leder velges særskilt.

Nestleder, kasserer velges det ene året, sekretær, aspirant/juniorkontakt det andre året.

Valg skal være skriftlig dersom noen krever det.

§ 9 STYRET

9.1 Sammensetning og konstituering

Styret består av styreleder og 4 medlemmer, 2 vara medlemmer og korpsets tillitsvalgte. I konstituerende styremøte fordeles ansvar for faglige/praktiske ansvarsområder til styre- og varamedlemmer.

9.2 Fullmakter

- a. Styret skal lede korpset etter de vedtak årsmøtet har fattet.
- b. Styret kan nedsette de utvalg og komiteer det er behov for.
- c. Styret kan revidere og utforme de regler og instruksjoner det er behov for å presisere, og regulere korpsets ansvar og aktiviteter.
- d. Styreleder og/eller nestleder og et styremedlem tegner korpset.

9.3 Innkalling til styremøter - beslutninger

- a. Styret innkalles når styreleder eller flertallet av styrets medlemmer finner det nødvendig.
- b. I skolekorps/drillkorps der utøverne har tillitsvalgte møter utøvernes tillitsvalgte som fullverdig styremedlem.
- c. Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten er til stede. Møteleder avgjør ved stemmelikhet i styret.
- d. Styrevedtak skal protokollføres, og protokollene sendes styrets medlemmer, varamedlemmer og revisor. Korpsets medlemmer informeres om de vedtak som er gjort.

9.4 Årsavslutning

Styret skal utarbeide årsmelding og avslutte regnskapet for hver årsmøteperiode. Regnskapet skal revideres av revisor, valgt av årsmøtet.

9.5 Personalansvar

- a. Styret foretar engasjement, ansettelse og oppsigelser, og har fullmakt til å inngå lønns- og arbeidsavtaler.
- b. Styret er ansvarlig for å innhente politiattest på de som har tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller utviklingshemmede.
- c. Styreleder utøver daglig personalansvar.

9.6 Beredskapsplan for korps

Styret plikter å forholde seg til dokumentet «Beredskapsplan for korps» når korpsset drar på turer og deltar på arrangementer.

§10 KOMITEER

10.1 Revisjon

Revisoren skal gjennomgå regnskapet for hver årsmøteperiode og legge fram beretning for årsmøtet.

10.2 Valgkomiteen

Valgkomiteen skal innstille valgbare kandidater til tillitsverv etter § 8.4 f.

§11 UENIGHETER OG TVISTER

Uenighet og tvister om vedtektenes forståelse forelegges regionstyret med forbundsstyret som ankeinstans.

§12 OPPLØSNING OG UTMELDING AV NORGES MUSIKKORPS FORBUND

a. Vedtak om oppløsning av korpsset må foretas på to påfølgende ordinære årsmøter. Vedtaket krever 2/3 flertall. I mellomtiden fryses korpssets midler på konto og utstyr lagres forsvarlig.

b. I tilfelle oppløsning skal korpssets midler plasseres i bank på sperret, rentebærende konto. I perioden fram til et nytt korps er opprettet skal denne konto disponeres av NMF Øst. Denne bestemmelsen gjelder ikke ved sammenslåing av korps.

c. Det siste ordinære årsmøtet kan bestemme at korpssets midler og eiendom skal overføres til NMF Øst dersom nytt korps ikke er reorganisert innen 5 år.

d. Korps som ønsker å melde seg ut må sende skriftlig melding om dette til NMF senest 15. november, for at utmeldingen skal være gyldig fra 1. januar neste år. Ved utmelding tapes all rett til NMFs verdier.

§13 VEDTEKTSENDRINGER

Årsmøtet kan endre disse vedtektene med 2/3 flertall.

IKRAFTTREDELSE

Disse vedtektene trer i kraft fra og med 23.02.15.